# Documento: Reunión de Planificación del Sprint

JobConnect

01/09/2024

Integrantes:

* Sebastián Contreras
* Sebastián Durán
* Felipe Urbina

## Objetivo del Sprint

En este sprint, buscamos desarrollar funcionalidades clave para la aplicación, centrándonos en mejorar la experiencia del usuario a través de una gestión eficiente de usuarios y reseñas. El objetivo es permitir que los usuarios interactúen de manera fluida, facilitando el registro, inicio de sesión, búsqueda, evaluación de perfiles y las reseñas que pueden dejarse.

## Decisiones Tomadas

1. **Modelo Base de Datos 1**: Se ha decidido utilizar una estructura de base de datos relacional que permita una fácil escalabilidad y gestión de datos. Esta elección se justifica por la necesidad de mantener la integridad de los datos y facilitar consultas complejas. Además, se decidió utilizar la base de datos de MySQL
2. **Mejorar la Interfaz de Usuario 2**: Se optó por un diseño más intuitivo y amigable que responda a las necesidades de los usuarios. Esto incluye la simplificación de formularios y la mejora en la navegación, lo que permitirá una mejor interacción y satisfacción del usuario.
3. **Reseñas y puntuación 3**: Implementar un sistema de reseñas y calificaciones que permita a los usuarios dejar su opinión sobre otros perfiles. Esto es crucial para fomentar una comunidad activa y confiable, aumentando la interacción entre los usuarios.

## Tareas Seleccionadas para el Sprint

* **ID 1**: Implementar formulario de registro.
* **ID 1**: Implementar sistema de login y sesión iniciada.
* **ID 16**: Implementar sistema de búsqueda de usuarios.
* **ID 9**: Implementar vista de perfil de usuario y edición de perfil.
* **ID 5:** Implementar sistema de reseñas.
* **ID 5:** Implementar sistema de calificaciones.

## Estimaciones de Tiempo

* **ID 1**: 3
* **ID 1**: 5
* **ID 16**: 5
* **ID 9**: 5
* **ID 5**: 3
* **ID 5**: 3

## Riesgos y Problemas Identificados

* **Riesgo/Dependencias de terceros 1**: La integración con APIs externas puede causar retrasos. *Posibles soluciones*: Planificar pruebas tempranas y tener un plan de contingencia para funciones críticas.
* **Riesgo/Cambios en los requisitos 2**: Los cambios inesperados en los requisitos pueden afectar la planificación. *Posibles soluciones*: Establecer un proceso de gestión de cambios y mantener una comunicación constante con los stakeholders.

## Próximos Pasos

* **Paso 1**: Realizar una reunión de inicio del sprint para discutir las tareas seleccionadas y aclarar dudas entre los miembros del equipo.
* **Paso 2**: Configurar el entorno de desarrollo y las herramientas necesarias para facilitar la colaboración y el seguimiento del progreso durante el sprint.